



PLANO DE CAPACITAÇÃO ITAPREV 2024

Elaborado por:
Rafael de Jesus Freitas
Superintendente



Sumário

O QUE É UM PLANO DE CAPACITAÇÃO?	3
QUAL A IMPORTÂNCIA DE UM PLANO DE CAPACITAÇÃO?	3
PÚBLICO-ALVO	4
OBJETIVO	4
METODOLOGIA	5
METAS	5
SERVIDORES DO ITAPREV	6
CRONOGRAMA	6

O QUE É UM PLANO DE CAPACITAÇÃO?

Um plano de capacitação é o documento que estabelece as diretrizes e estratégias para o desenvolvimento das habilidades e competências dos do Instituto de Previdência do Município de Itapeçerica da Serra - ITAPREV. Esse plano foi elaborado com o objetivo de garantir que os colaboradores possuam o conhecimento e as habilidades necessárias para desempenhar eficazmente suas funções, tanto no presente quanto no futuro.

Para tanto, identificamos as necessidades de capacitação dos servidores atuais e novos, avaliando suas habilidades com relação às exigências do cargo e atribuições e identificando as lacunas de conhecimento ou habilidades que precisam ser preenchidas.

QUAL A IMPORTÂNCIA DE UM PLANO DE CAPACITAÇÃO?

Um plano de capacitação eficaz deve estar alinhado com os objetivos estratégicos do Instituto, considerar as necessidades e expectativas dos servidores e ser constantemente atualizado e revisado para acompanhar as mudanças no ambiente de trabalho e demandas do mercado.

Um bom plano de capacitação traz vários benefícios à gestão do RPPS e à prestação de serviço aos segurados e beneficiários, quer sejam:

- Melhoria da qualidade dos serviços: Servidores capacitados são capazes de oferecer um melhor atendimento aos segurados, compreendendo suas necessidades e fornecendo informações precisas sobre os benefícios previdenciários disponíveis;
- Atualização sobre mudanças na legislação previdenciária: O campo da previdência social sofre constantes mudanças na legislação, um bom planejamento garante que os servidores estejam atualizados sobre essas mudanças, garantindo a conformidade e evitando erros na aplicação das regras previdenciárias;
- Prevenção de fraudes e erros: Servidores bem treinados são menos propensos a cometer erros ou se envolver em atividades fraudulentas, o que pode prejudicar a integridade do Instituto de Previdência Municipal e a confiança no sistema;
- Eficiência operacional: Capacitar os funcionários em processos e sistemas previdenciários específicos pode aumentar a eficiência operacional, reduzindo o tempo necessário para processar pedidos de benefícios e minimizar atrasos ou inconvenientes para os segurados;
- Promoção da transparência e acconuntability: Servidores treinados são capazes de explicar claramente os procedimentos e critérios para a concessão de benefícios, promovendo transparência e aumentando a confiança dos segurados no sistema de previdência própria;

- Melhoria da gestão de riscos: A capacitação pode incluir treinamento em identificação e gerenciamento de riscos relacionados à concessão de benefícios previdenciários, ajudando a mitigar possíveis problemas e garantindo a sustentabilidade financeira do ITAPREV;

- Desenvolvimento de uma cultura organizacional voltada para a excelência: investir na capacitação dos funcionários demonstra o compromisso do ITAPREV com a excelência no serviço público, incentivando uma cultura de aprendizado contínuo e melhoria dentro da organização.

Portanto, um plano de capacitação é fundamental para garantir a eficiência, integridade e sustentabilidade do Instituto de Previdência Municipal, beneficiando tanto os servidores quanto os segurados e a sociedade como um todo.

PÚBLICO-ALVO

O plano de capacitação se destina a todos os envolvidos com a gestão e operacionalização do Instituto:

- Dirigentes
- Gestor de recursos
- Membros do Comitê de Investimentos
- Membros do Conselho Administrativo
- Membros do Conselho Fiscal
- Controle Interno
- Procuradores
- Servidores do Instituto em geral

OBJETIVO

O objetivo principal do plano de capacitação é promover o desenvolvimento contínuo das habilidades e competências dos servidores dentro do RPPS afim de melhorar o desempenho no trabalho; desenvolver talentos internos e retê-los; se adaptar a mudanças seja em termos tecnológicos, processos ou regulamentações; promover a inovação capacitando-os a propor e implementar novas ideias e soluções; fortalecer a cultura organizacional centrada no desenvolvimento contínuo e na excelência e garantir a conformidade e qualidade.

Dentre os objetivos específicos está o de obter a Certificação Institucional do Pró-Gestão Nível I, implantar a estrutura interna própria do ITAPREV e fortalecer a imagem e transparência do Instituto de Previdência do Município.

METODOLOGIA

1. Identificação das lacunas e necessidades de aprimoramento e treinamento: Realizamos um levantamento junto aos dirigentes do ITAPREV, na qual foram descritas as habilidades necessárias e as lacunas observadas.
2. Levantamento dos temas e tópicos oferecidos no mercado e método de entrega do conteúdo que pode ser no formato presencial, à distância, palestras, workshops, imersões, levando em consideração a disponibilidade dos servidores.
3. Designar recursos: Alocar os recursos necessários para a implementação do plano de capacitação.
4. Agendamento e comunicação do treinamento, capacitação.
5. Avaliação do progresso: a avaliação se dará no decurso do tempo por seus superiores imediatos, permitindo ajustes e melhorias conforme o necessário para garantir a eficácia do plano de capacitação.
6. Oferecer suporte contínuo aos servidores durante e após o treinamento, incentivando a aplicação prática dos conhecimentos adquiridos e fornecendo oportunidades adicionais de aprendizado e desenvolvimento.

Além das lacunas de cada área, cada servidor deve ser capacitado afim de obter um conhecimento básico na área de previdência social.

METAS

- Garantir conhecimento básico na área de previdência social aos servidores por meio de cursos e capacitações.
- Certificação Profissional de 80% dos conselheiros administrativos e fiscais – Nível Básico.
- Certificação Profissional de 100% dos dirigentes – a cada ano 1 nível maior.
- Capacitação dos membros do Comitê de Investimentos e Controle Interno.
- Capacitação contínua de 100% dos servidores nas áreas em que atuam.

SERVIDORES DO ITAPREV

QUANTIDADE DE SERVIDORES	
DIRIGENTES	3
COMITÊ DE INVESTIMENTOS	3
GESTOR DE RECURSOS	1
CONSELHO ADMINISTRATIVO	14
CONSELHO FISCAL	7
CONTROLE INTERNO	1
SERVIDORES	5
PROCURADORES	3

SERVIDORES POR ÁREA		
DIRIGENTES	SUPERINTENDENTE	1
	DIRETOR FINANCEIRO	1
	DIRETOR PREVIDENCIÁRIO E ADMINISTRATIVO	1
COMITÊ DE INVESTIMENTOS		3
CONSELHO ADMINISTRATIVO	TITULARES	6
CONSELHO ADMINISTRATIVO	SUPLENTES	6
CONSELHO FISCAL	TITULARES	3
CONSELHO FISCAL	SUPLENTES	3
CONTROLE INTERNO		1
SERVIDORES	COMPREV	1
	DÍVIDA ATIVA	1
	COMPRAS	2
	PRÓ-GESTÃO	1
	FINANCEIRO	1
	ATENDIMENTO	1
	JURÍDICO	3
	PREVIDENCIÁRIA	1

CRONOGRAMA

QUANDO?	O QUE?	FORMATO	ONDE?	QUEM?	ÁREA
30 e 31 de Janeiro 2024	Imersão Prática: Fase Preparatória Licitação	Presencial	Sede Conam - SP	Dois servidores sendo um dirigente do órgão e uma da área administrativa.	Compras
19 a 21 de fevereiro de 2024	RPPS 2024, o que fazer?	Presencial	Curitiba - PR	Três servidores sendo um dirigente do órgão, um da área financeira e um da área jurídica.	Previdenciário Financeiro Jurídico
06 a 08 de março de 2024	6º Congresso Brasileiro de Investimentos dos RPPS	Presencial	Florianópolis - SC	Três servidores do Comitê de Investimentos	Investimentos

09 a 11 de abril de 2024	20º Congresso Estadual de Previdência da APEPREM	Presencial	São José do Rio Preto - SP	Onze servidores sendo um dirigente do órgão, três da área administrativa, dois da área financeira, um da área jurídica, dois do conselho administrativo, um do conselho fiscal, um do controle interno.	Financeiro Investimentos Jurídico Controle Interno Administrativo Previdenciário C.Administrativo C.Fiscal
09 a 11 de abril de 2024	20º Congresso Estadual de Previdência da APEPREM – Comprev e BG Comprev na Prática	Presencial	São José do Rio Preto - SP	Um servidor da área administrativa.	Administrativa
09 a 11 de abril de 2024	20º Congresso Estadual de Previdência da Apeprem – Pró-Gestão RPPS – Manutenção para Certificação Institucional	Presencial	São José do Rio Preto - SP	Um servidor da administrativa	Administrativo
09 a 11 de abril de 2024	20º Congresso Estadual de Previdência da Apeprem – Contabilidade Pública	Presencial	São José do Rio Preto - SP	Dois servidores sendo um da área financeira e um da área de controle interno.	Controle Interno Financeiro
19 de abril de 2024	Mega Curso com a Profª Fernanda Wirth – Overview do Processo Administrativo e Judicial	Presencial	OAB Jabaquara - SP	Um servidor sendo o dirigente do órgão.	Jurídico
03 de maio de 2024	Encontro Abrapp e Abipem Previnfra – Desafios e Oportunidades na Infraestrutura	Presencial	São Paulo - SP	Três servidores sendo um dirigente do órgão, um da área financeira e um da área jurídica	Previdenciário Financeiro Jurídico
07 e 09 de maio de 2024	XXII Seminário de Previdência Pública AGIP	Presencial	Porto Alegre - RS	Três servidores sendo um dirigente do órgão e dois da área jurídica	Cancelado
22 a 24 de maio de 2024	Imersão CompPrev Bg CompPrev	Presencial	Curitiba - PR	Dois servidores, sendo um dirigente e uma da área administrativa.	Previdenciário Administrativo

03 a 04/06/2024	Gestão do RPPS na prática: Workshop Duplo: Planejamento Estratégico	Presencial	Joinville - SC	Quatro servidores, sendo dois dirigentes e dois da área administrativa.	Previdenciário Financeiro Administrativo
03 a 04/06/2024	Gestão do RPPS na prática: Workshop Duplo: Controle Interno	Presencial	Joinville - SC	Três servidores, sendo dois dirigentes e um da área de controladoria.	Previdenciário Financeiro Controle Interno
21 de junho de 2024	II Congresso de Regime de Previdência Social – OAB Jabaquara	Presencial	São Paulo - SP	22 servidores sendo 2 dirigentes do órgão, 4 da área administrativa do órgão, 4 da área de recursos humanos do ente federativo, 2 da área jurídica e 10 conselheiros administrativos e fiscais	Previdenciário Controle Interno Administrativo C.Administrativo C.Fiscal Recursos Humanos
22 e 23 de julho de 2024	Workshop E-Social	Presencial	Maringá - PR	Dois servidores, sendo um da área previdenciária e outra da área administrativa	Administrativo Previdenciário
25 e 26 de julho de 2024	Domine o futuro dos Investimentos do seu RPPS	Presencial	Campinas - SP	Três membros do Comitê de Investimentos	Investimentos
06 a 08/08/2024	17º Encontro Jurídico e Financeiro - APEPREM	Presencial	Águas de Lindoia - SP	Sete servidores sendo um dirigente do órgão, um área financeira, dois do conselho administrativo, dois do conselho fiscal e um da área jurídica.	Jurídico Financeiro C.Administrativo C.Fiscal
12 e 14 de agosto de 2024	Orçamento Público – Procedimentos Metodológicos para elaborar programa governamental para as esferas Federal, Estadual, DF e Municipal	Presencial	Brasília - DF	Dois servidores dirigentes do órgão.	Financeiro
12 e 13 de agosto de 2024	Workshop controle interno (lumens)	Presencial	Belo Horizonte - MG	Dois servidores sendo um da área administrativa e um do controle interno.	Administrativo Controle Interno

Nov 2024	Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS's	Presencial		Onze servidores, sendo, um dirigente, uma servidora da área administrativa, 6 membros do Conselho Administrativo e 3 membros do Conselho Fiscal.	Administrativo C.Administrativo C.Fiscal
CURSOS LIVRES E GRATUITOS					
JUN e JUL de 24	Certificação Profissional em Licitação	Ead	ENAP – Escola Nacional de Administração Pública https://certificacaoprofissional.enap.gov.br/	Uma servidora da área administrativa.	Compras
	A previdência Social dos Servidores Públicos: Regime Próprio e Regime de Previdência	Ead	ENAP – Escola Nacional de Administração Pública https://www.escolavirtual.gov.br/cursos/681	Cinco servidores sendo três da área administrativa (novos) e dois do Conselho Administrativo.	Administrativo C.Administrativo
	Pró-Gestão RPPS	Ead	ENAP – Escola Nacional de Administração Pública https://www.escolavirtual.gov.br/cursos/206	Uma servidora da área administrativa.	Administrativo
	Preparação para Aposentadoria - Caminhos	Ead	ENAP – Escola Nacional de Administração Pública https://www.escolavirtual.gov.br/cursos/200	Três servidores sendo um da área previdenciária e dois do Conselho Administrativo.	Previdenciária C.Administrativo
	E-social para órgãos públicos - RPPS	Ead	ENAP – Escola Nacional de Administração Pública https://www.escolavirtual.gov.br/cursos/219	Dois servidores, sendo um dirigente e um da área administrativa.	Previdenciária Administrativo

	Censo Cadastral Previdenciário	Ead	ENAP – Escola Nacional de Administração Pública https://www.escolavirtual.gov.br/cursos/201	Cinco servidores sendo três da área administrativa (novos) e dois do Conselho Administrativo.	Administrativa C.Administrativo
	Crítérios do Certificado de Regularidade Previdenciária - CRP	Ead	ENAP – Escola Nacional de Administração Pública https://www.escolavirtual.gov.br/cursos/202	Cinco servidores sendo três da área administrativa (novos) e dois do Conselho Administrativo.	Administrativa C.Administrativo
	Gestão de Consultas e Normas GESCON - RPPS	Ead	ENAP – Escola Nacional de Administração Pública https://www.escolavirtual.gov.br/cursos/227	Dois servidores sendo um da área previdenciária e um da área administrativa.	Previdenciária Administrativo
	Demonstrativo de Investimentos do RPPS – DAIR e DPIN	Ead	ENAP – Escola Nacional de Administração Pública https://www.escolavirtual.gov.br/cursos/225	Cinco servidores, sendo dois dirigentes e três membros do Conselho Fiscal.	Financeiro Administrativo C.Fiscal
	Demonstrativo de Informações Previdenciárias e Repasses (DIPR) e Parcelamento de débitos previdenciários dos RPPS	Ead	ENAP – Escola Nacional de Administração Pública https://www.escolavirtual.gov.br/cursos/231	Cinco servidores, sendo dois dirigentes e três membros do Conselho Fiscal.	Financeiro Administrativo C.Fiscal